

**PHASE OPERATIONNELLE VII DU FEM
CANEVAS DE REDACTION DE PROJETS
(ANNEE 2020)**

Note introductive

Dans le cadre de la mise en œuvre de la phase opérationnelle VII du Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM), un appel à projets est lancé pour la période allant du **lundi 12 octobre au vendredi 13 novembre 2020**.

Les organisations requérantes doivent nécessairement remplir les conditions ci-après :

- Avoir une ancienneté d'au moins deux ans justifiée par un document officiel de reconnaissance (certificat d'agrément, récépissé de reconnaissance, documents modificatifs).
- Avoir un document de reconnaissance sous la loi 064/2015/CNT du 20 octobre 2015 portant liberté d'association.
- Être enregistré au niveau des impôts (avoir un numéro IFU).

Il est fortement recommandé à chaque organisation requérante :

- de s'inscrire dans un processus participatif en se concertant avec l'ensemble des parties prenantes au cours de l'élaboration du projet;
- d'écrire le projet de façon lisible et concise en évitant les « gros mots » qui rendent souvent la compréhension difficile ;
- de soumettre sa requête en format papier de 20 pages au maximum (caractère arial 12) ;
- de joindre obligatoirement et uniquement les documents de reconnaissance et les documents des impôts en annexe de leurs requêtes ;
- de conserver la version électronique des documents de projet ;
- de se référer aux annexes de ce présent document pour la formulation des indicateurs.

Pour toute information complémentaire veuillez envoyer un e-mail à noel.compaore@undp.org ou appeler aux numéros suivants pendant les jours et heures de services uniquement: +226 79 09 42 42 / +226 57 70 86 17

I RESUME DU PROJET

1.1 Informations générales sur l'organisation requérante et capacité à mettre en œuvre le projet

1.2.1 Informations sur l'organisation

Nom de l'Organisation _____

Date de création _____

Numéro de reconnaissance officielle (N°) _____

Date de reconnaissance officielle _____

Nombre de membres : _____ Femmes _____ Hommes Total _____

Localisation (Région, Province) _____

Adresse, BP : _____

Tél : _____

Email : _____

Domaines d'activités :

Noms, prénoms titres et lieux de résidence de 3 responsables de l'organisation

N°	Nom et prénoms	Titres	Lieu de résidence	Contact

Partenaires financiers de l'organisation

Structures	Pays du partenaire	Domaines/activités financé(e)s	Montant du financement acquis	Période

1.2 Informations générales sur le projet

Titre du projet _____

Lieu d'exécution du projet _____

Nombre de bénéficiaires directs : _____ femmes _____ hommes _____ Total _____

Nombre de bénéficiaires indirects : _____ femmes _____ hommes _____ Total _____

Quels problème(s) le projet doit il contribuer à résoudre ?

A quels objectifs de développement durable répond t-il ?

Citer trois éléments qui caractérisent au mieux la situation actuelle.

1.2.1 Financement du projet

Le montant du financement accordé par le PMF/FEM est plafonné à 50 000 \$US par projet, soit environ 25 000 000 FCFA. La contribution des bénéficiaires et d'autres partenaires est un atout.

Sources de financements	Montants (1\$US=500FCFA)	
	Montant en FCFA	Montant en \$US
Montant demandé au PMF/FEM		
Apport des bénéficiaires		
Contribution attendue d'autres partenaires		
Total		

Références bancaires (à préciser en cas d'acceptation du projet) _____

Noms, adresses et N° CNIB de 3 signataires du compte (signatures conjointes exigées)

Noms prénoms	CNIB	Lieu de résidence	Tél

Date de démarrage souhaitée.....

1.3 Objectifs et résultats attendus

Objectif global du projet :

Objectifs spécifiques (3 objectifs au maximum)

- 1.
- 2.
- 3.

Principaux résultats attendus (indiquer les quantités)

- 1.
- 2.
- 3.

II DESCRIPTION DETAILLEE DU PROJET

2.1 Informations détaillées sur votre organisation (01 page au maximum)

- Historique
- Organisation et fonctionnement (fonctionnement des différents organes, date de renouvellement du bureau, liste des membres du bureau actuel) ;
- Expérience par rapport aux types d'activités éligibles dans cet appel à projet (citer les réalisations avec les lieux précis, les dates et le partenaire impliqué sur le terrain) ;
- Expérience avec d'autres programmes du FEM ou du PNUD.
- Expérience en matière de gestion de projets (donner les noms des bailleurs de fonds, l'année d'exécution, le nom du projet, les principaux résultats atteints et le montant du financement).

2.2 Informations détaillées sur le projet

2.2.1 Contexte de la zone du projet (Une demi-page)

- Localisation (donner la situation géographique du lieu d'exécution, la distance par rapport à Ouagadougou, au chef-lieu de la province et de la commune ; montrer comment s'y rendre).
- Brève description de la situation du climat, de la végétation (état de la végétation, des animaux sauvages, des cours d'eau, des terres), des activités des populations et de leurs conséquences sur l'environnement physique.

2.2.2 Justification du projet (une demi-page)

- Brève description des principaux problèmes environnementaux dont vous avez connaissance (causes, manifestations, conséquences sur l'environnement physique et les populations) ;
- Les solutions que le projet peut apporter ;
- Collaboration prévue avec d'autres structures dans le cadre de la réalisation de ce projet et rôle de chaque structure partenaire. (services étatiques, organisations de la société civile ou communauté de base, autres programmes du FEM ou du PNUD, agence de coopérations bilatérales ou multilatérales, entreprises privées) ;

- Pertinence de l'action par rapport aux priorités locales.

2.2.3 Caractère novateur du projet

- Quelle innovation votre projet apporte-t-il ?
- En quoi votre projet est novateur ?
- Quel avantage votre projet apporte sur le plan social, économique et sur le plan de l'environnement ?
- Décrire le changement que votre projet apportera (préciser les changements attendus au plan économique, social et environnemental) ;

2.2.4 Objectifs, résultats attendus, activités du projet : 3 objectifs spécifiques au maximum ; 3 résultats attendus par objectif spécifique)
Objectif global :

Objectifs spécifiques	Résultats	Activités	
Objectif spécifique 1 :	Résultat 1		
	Résultat 2		
	Résultat 3		
	Objectif spécifique 2 :	Résultat 1	
		Résultat 2	
		Résultat 3	
		Résultat 1	

Objectif spécifique 3 :		
	Résultat 2	

2.2.5 Cadre logique du projet

Objectif global :

Objectifs spécifiques	Résultats attendus	Indicateurs	Moyens de vérification	Source de vérification	Risques	
					Internes à l'organisation	Externes à l'organisation
Objectif spécifique 1 :	Résultat 1					
	Résultat 2					
	Résultat 3					
Objectif spécifique 2 :	Résultat 1					
	Résultat 2					
	Résultat 3					
Objectif spécifique 3 :	Résultat 1					
	Résultat 2					
	Résultat 3					

2.2.6 Organisation pratique pour la mise en œuvre du projet

Brève description des modalités pratiques pour

- la mobilisation et la participation des membres de votre organisation ;
- l'implication des parties prenantes (collectivité, services techniques...);
- la participation des bénéficiaires à la réalisation du projet (décrire comment la communauté sera impliquée dans la programmation des activités, la mise en œuvre du projet, le suivi-évaluation, la gestion du matériel et la gestion des fonds) ;
- le suivi des activités (communication permanente au PMF/FEM pendant la mise en œuvre du projet, visite des sites, rédaction des rapports périodiques d'exécution technique et financière...);
- le respect des engagements avec le PMF/FEM (en cas d'échec dans l'exécution technique et financière quelles sanctions allez-vous prendre ?)

2.2.7. Gestion des connaissances

Décrire comment les connaissances acquises (y compris les savoirs faire et les connaissances traditionnelles), les leçons apprises ainsi que les bonnes pratiques seront partagées et transmises.

2.2.7 Implication des différentes composantes de la communauté (genre)

Décrire comment le projet prend en compte le rôle et les besoins des différentes couches sociales notamment les femmes, les jeunes, les personnes vivants avec un handicap, les couches minoritaires (avec un accent sur les besoins des femmes) et comment cela va se refléter dans les résultats et les bénéfices du projet.

2.2.8 Communication et répliation des résultats

Veillez décrire comment vous allez partager les résultats du projet avec les membres de la communauté, d'autres organisations communautaires et d'autres parties prenantes.

Si le projet nécessite une sensibilisation au niveau local, comment allez-vous procéder ?

2.2.9 Durabilité du projet

Indiquer 3 propositions concrètes pour assurer la poursuite des activités après l'arrêt du financement du PMF/FEM (sur le plan des activités, sur le plan de la mobilisation des ressources humaines, matérielles et financières)

2.2.10 Moyens disponibles pour bien exécuter le projet

De quelles ressources dispose votre organisation pour la mise en œuvre efficace du projet.

Moyens disponibles		Observations
Humains (acteurs)		
Matériels		
Financiers		

2.2.11 Chronogramme des activités sur la durée du projet

Période	Première année				Deuxième année				Troisième année			
ACTIVITES	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4
Objectif spécifique 1												
Résultat I												
Activités												
11 _____												
12 _____												
13 _____												
Résultat II												
Activités												
21 _____												
2 2 _____												
2 3 _____												
Résultat III												
Activités												
31 _____												
32 _____												
33 _____												
Objectif spécifique 2												
Résultat I												
Activités												
11 _____												
12 _____												
13 _____												
Résultat II												
Activités												
21 _____												
2 2 _____												
2 3 _____												
Résultat III												

Activités 31 ____ 32 ____ 33 ____												
Objectif spécifique 3												
Résultat I Activités 11 ____ 12 ____ 13 ____												
Résultat II Activités 21 ____ 2 2 ____ 2 3 ____												
Résultat III Activités 31 ____ 32 ____ 33 ____												

2.2.12 Détail du budget du projet sans dépasser 25 millions de FCFA (prévoir une rubrique spéciale pour le suivi évaluation du projet par l'organisation, les services techniques, les auto- évaluations)

RUBRIQUES BUDGETAIRES	Qté	CU	Montant	Bénéficiaires	Partenaires	Contribution du PMF/FEM			
						Total	Tranche 1 (50%)	Tranche 2	Tranche 3
Objectif spécifique 1									
Résultat I									
Activités									
1.1 _____									
1.2 _____									
1.3 _____									
Résultat II									
Activités									
2.1 _____									
2.2 _____									
2.3 _____									
Résultat III									
Activités									
3.1 _____									
3.2 _____									
3.3 _____									
Objectif spécifique 2									
Résultat I									
Activités 1.1 _____									
1.2 _____									
1.3 _____									
Résultat II									
Activités									
2.1 _____									

2.2 _____									
2.3 _____									
Résultat III									
Activités									
3.1 _____									
3.2 _____									
3.3 _____									
.....									
Suivi évaluation									
Frais administratifs									
Totaux									

ANNEXES : EXEMPLES D'INDICATEURS

❖ Biodiversité (BD)

- Nombre d'Ha de forêts communautaires protégées ;
- Nombre d'hectares de forêts créées, mises en défens
- Nombre de personnes formées
- Retombées des formé(e)s sur leurs communautés
- Nombre d'organisations appuyées
- Nombre de personnes bénéficiaires
- Nature des actions
- Valeur financière des produits des activités
- Activités génératrices de revenus non dégradantes pour l'environnement créées autour et dans les formations naturelles

❖ Changement Climatique (CC)

- Nombre de foyers à haut rendement énergétique construits
- Nombre d'ha de forêts sauvegardées
- Nombre d'ha reboisés
- Quantité de bois économisée
- Taux de réussite du reboisement
- Pratiques d'utilisation des énergies renouvelables
- Nombre de villages couverts
- Nombre de ménages bénéficiaires
- Pratiques de transport écologiquement durable
- Mesures promouvant l'efficacité énergétique
- Hectares de terres bénéficiant de meilleures pratiques d'utilisation des terres et de techniques améliorées contre les changements climatiques
- Tonnes de CO2 dont l'émission a été évitée en mettant en œuvre des technologies à faibles émissions de carbone

❖ Dégradation des terres (DT)

- Nombre d'hectare de terres restaurées
- Nombre d'hectares de terres fertilisées
- Tonnes de CO2 dont l'émission a été évitée grâce à de meilleures pratiques d'utilisation des terres et aux techniques améliorées contre les changements climatiques.
- Nombre de ravines traitées
- Taux d'accroissement du rendement à l'hectare
- Revenus additionnels
- Quantité de fumure organique produite
- Nombre de jours de soudure réduite

❖ Polluants Organiques Persistants (POPs)

- Tonnes de déchets solides dont la combustion a été empêchée par des méthodes d'élimination alternatives ;

- Kilogrammes de pesticides obsolètes éliminés de façon appropriée ;
- Kilogrammes de produits chimiques nocifs dont l'utilisation ou la libération a été évitée.
- Influence des politiques, Développement des capacités et Innovations (tous les domaines d'intervention)
- Nombre de systèmes communautaires de surveillance environnementale démontrés
- Nombre d'innovations ou de nouvelles technologies développées / appliquées

❖ **Aspects transversaux**

- **Accroissement des moyens de subsistance et de développement durable (tous les projets)**
 - Nombre de membres de la communauté participant (hommes, femmes, jeunes) ;
 - Nombre de jours de réduction de la période de pénurie alimentaire ;
 - Nombre de jours augmenté pour les élèves allant à l'école ;
 - Nombre de ménages ayant accès à l'eau potable ;
 - Augmentation du pouvoir d'achat par la réduction des dépenses, augmentation des revenus et / ou d'autres moyens (équivalent en dollars américains).
- **Renforcement des capacités (tous les projets)**
 - Nombre d'ONG / OCB formées
 - Nombre de personnes des peuples autochtones directement prises en charge
 - Nombre de projets dirigés par les femmes directement pris en charge
 - Nombre de normes de qualité / labels obtenus ou des mécanismes financiers innovants mis en place.